

指導教員氏名

記入要領

1. 学校行事には、開講、休講、夏季休業などを記入してください。
2. 練習の場合は、使用施設を記入してください。
3. 試合の場合は、試合会場を記入し、校内の場合は、使用施設も記入してください。
4. 学外で合宿、練習試合などを行い学校側が場所、参加者学生を把握できない場合には、遠征先、名簿等を同時に提出してください。
5. 活動時間が休日あるいは19時以降など本校規程の時間外の活動に該当するときはマーカーあるいは朱文字等で通常活動と区別してください。

提出期限

1. 前月の25日までに必ず学生係まで提出してください。

その他

1. 予定に変更が生じた場合は、その旨連絡してください。

※部室の鍵番号等の確認

- 学生課に届け出ている番号(鍵)で変更ありません。
- 学生課に届け出ている番号(鍵)から変更しますので、新番号(新しい鍵)を届け出ます。
(急に変更の必要が生じた場合は、速やかに届け出てください。)

※雨天時などは廊下、専攻科棟玄関周辺を使用

日	曜日	学校行事	活動時間	使用施設	試合会場 (校内・校外等)	担当教員名	備考(ナイター照明、 西門開放等)
1	水						
2	木						
3	金						
4	土						
5	日						
6	月						
7	火						
8	水						
9	木						
10	金						
11	土						
12	日						
13	月						
14	火						
15	水						
16	木						
17	金						
18	土	停電・断水					
19	日						
20	月	敬老の日					
21	火	開講					
22	水						
23	木	秋分の日					
24	金						
25	土						
26	日						
27	月						
28	火	補講・補習					
29	水	補講・補習					
30	木						