

保有個人情報開示請求書

※入学者選抜検査 記入例（本人用）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

独立行政法人国立高等専門学校機構 殿

（ふりがな）

請求者本人についてご記入ください

氏名 高 専 太 郎
(法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)
住所又は居所 〒501-0495 岐阜県本巣市上真桑 2236-2
連絡先 058 (320) 1260

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第1
づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

1. 請求する保有個人情報の名称等（できるだけ具体的に記載して下さい。）

令和●年度入学者選抜検査(推薦)③入学者選抜検査成績(総得点、調査書の
得点、面接評価点、順位)

2. 求める開示の実施の方法等（本欄の記載は任意です。）

ア又はイに○印を付して下さい。また、その具体的な方法等を記載して下さい。

ア 法人において開示の実施を希望する。
実施の方法 ① 閲覧 ② 写しの交付 ③ その他（
実施の希望日

イ 写しの送付を希望する。
① 紙を郵送にて交付 ② 電子媒体をオンラインによる方法で交付

【本校での受け取り】は「ア②」、
【郵送】は「イ①」を選択してください。
郵送の場合、返送用434円分の切手が必要です。

3. 手数料

Table with 2 columns: Fee type (開示請求手数料) and Payment method (現金/銀行振込). Includes fee amount (300円) and bank transfer details.

開示対象(推薦)

- ① 出願書類(写真票) ② 調査書(評定) ③ 入学者選抜検査成績(総得点、調査書の得点、面接評価点、順位※)

開示対象(学力)

- ① 出願書類(写真票) ② 調査書(評定) ③ 入学者選抜検査成績(総得点、科目別得点、調査書の得点、順位※)

開示対象(帰国子女)

- ① 出願書類(写真票) ② 調査書(評定) ③ 入学者選抜検査成績(総得点、調査書の得点、面接評価点、科目別得点、順位※)

※順位は合格者のみ

4. 本人確認等

Table for personal confirmation with rows for requester status (本人/法定代理人), document types (本人確認書類, 運転免許証, etc.), and agent status (法定代理人/任意代理人).

【郵送で請求する場合】
先に振込をし、振込をした
ことが証明できる書類の
写しを提出してください。

本校入学者はその他を選択し、
学生証と記入してください。

※入学式より前に請求する場合、
学生証は使用できませんので
中学校の生徒手帳と本人確認
書類が必要です。

※この欄は記入しないで下さい

Table for administrative information including reception date (受理年月日), decision period (決定期限), and responsible parties (受付担当/本人確認等済).

保有個人情報開示請求書

※入学者選抜検査 記入例（法定代理人用）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

独立行政法人国立高等専門学校機構 殿

（ふりがな）

請求者本人についてご記入ください

氏名 高専花子 (法人その他の団体にあつては、その名称及び代表者の氏名)
住所又は居所 〒501-0495 岐阜県本巣市上真桑 2236-2
連絡先 058 (320) 1260

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第1
づき、下記のとおり保有個人情報の開示を請求します。

記

1. 請求する保有個人情報の名称等（できるだけ具体的に記載して下さい。）

令和●年度入学者選抜検査(推薦)③入学者選抜検査成績(総得点、調査書の
得点、面接評価点、順位)

2. 求める開示の実施の方法等（本欄の記載は任意です。）

ア又はイに○印を付して下さい。また、その具体的な方法等を記載して下さい。

ア 法人において開示の実施を希望する。
実施の方法 ① 閲覧 ② 写しの交付 ③ その他（
実施の希望日

イ 写しの送付を希望する。
① 紙を郵送にて交付 ② 電子媒体をオンラインによる方法で交付

【本校での受け取り】は「ア②」、
【郵送】は「イ①」を選択してください。
郵送の場合、返送用434円分の切手が必要です。

3. 手数料

Table with 2 columns: 開示請求手数料 (300円) and 支払方法 (ア 現金, イ 銀行振込)

4. 本人確認等

Form with multiple rows for personal confirmation, including fields for requester status, residence, and agent information.

【郵送で請求する場合】
先に振込をし、振込をした
ことが証明できる書類の
写しを提出してください。

請求対象となる本人の状況に
ついて記載してください

※この欄は記入しないで下さい

Table for administrative details: 受理年月日, 受付担当, 決定期限, 本人確認等済

(1)令和●年度入学者選抜検査(推薦/学力)と記入
(受験票の年度をご確認ください)
(2)開示を希望する内容を記入
(下記の開示対象の名目をそのままご記入ください)

開示対象(推薦)
①出願書類(写真票)②調査書(評定)
③入学者選抜検査成績(総得点、調査書の得点、面接評価点、順位※)

開示対象(学力)
①出願書類(写真票)②調査書(評定)
③入学者選抜検査成績(総得点、科目別得点、調査書の得点、順位※)

開示対象(帰国子女)
①出願書類(写真票)②調査書(評定)
③入学者選抜検査成績(総得点、調査書の得点、面接評価点、科目別得点、順位※)

※順位は合格者のみ