WEB 出願の手引き(令和8年度専攻科入学者選抜用)

※本手引き内で示す WEB 出願の画面イメージは、全てパソコンからの画面イメージです。スマートフォンや タブレットでの画面では見え方が一部異なる場合がありますのでご了承ください。

※WEB 出願エントリー及び検定料支払い後、印刷した写真票と専攻科入学志願者調査書、推薦書(推薦選抜、 社会人特別選抜のみ)、専攻科自己申告書、出願承認書を、出願書類受付期間内に必ず提出(郵送)してくだ さい。

【推薦選抜、社会人特別選抜】

WEB 出願エントリー期間:令和7年4月14日(月)~ 令和7年5月13日(火) 出願書類受付期間:令和7年5月12日(月)~ 令和7年5月14日(水)

【学力選抜(前期)】

WEB 出願エントリー期間:令和7年5月14日(水)~ 令和7年6月10日(火) 出願書類受付期間:令和7年6月9日(月)~ 令和7年6月11日(水)

【学力選抜(後期)】

WEB 出願エントリー期間:令和7年9月29日(月)~ 令和7年10月21日(火)
 出願書類受付期間:令和7年10月20日(月)~ 令和7年10月22日(水)

【ご自身で準備していただくもの】

Oインターネットに接続されたパソコン、スマートフォン、タブレット ※ご自宅で準備できない場合は、本校にご 相談ください。

○プリンタ ※ご自宅で準備できない場合は、コンビニエンスストアをご利用いただくか又は本校にご相談ください。

〇メールアドレス(ログイン ID 登録) ※はじめてログイン ID 登録をされる方のみ

※迷惑メール対策をされている場合は、「@e-shiharai.net」の受信を許可してください。

※保護者の方のメールアドレスを推奨しています。

Oパスワード(半角英数字8~16字) ※忘れないよう必ず保管してください。

〇入学検定料 + 手数料

○クレジットカード ※入学検定料をクレジットカードでお支払いの方のみ

手順1 ID (メールアドレス)登録等 (①WEB 出願サイトにアクセスする)
 本校ホームページにある「WEB 出願サイト」からアクセスします。
 ※既にマイページを作成済みの方は、手順2 出願情報入力に進んでください。

このページへの経路は以下のとおりです。 岐阜高専ホーム>入試情報>令和8年度 高専生・短大生の専攻科入試情報 このページの「WEB 出願システムサイトはこちら」からサイトにアクセスしてください。 ※画像はリンク掲載前のものです



ホーム > 入試情報 > 令和8年度 高専生・短大生の専攻科入試情報



手順1 ID(メールアドレス)登録等 (②マイページを作る)

1. 初めての方は、「はじめての方はこちら」をクリックし、マイページを作成してください。

岐阜工業高等専門学校のネット出願へようこそ	
【はじめて手続される方へ】 ・ ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタン をクリックしてください。 ・ miraicompassサイトでmcID(共通ID)として登録された方は、ログ インにお進みください。 はじめての方はこちら	学校からのお知らせ 【WEB出離エントリー期間】 推 憲 令和5年12月18日(月)9:00~令和6年1月5日(金)17:00 学力地着: 令和6年1月10日(水)9:00~令和6年1月5日(金)17:00 帰国子女: 令和5年12月18日(月)9:00~令和6年1月5日(金)17:00 【願書受付期間】 推 憲: 令和6年1月4日(木)8:30~令和6年1月9日(火)17:00 帰国子女: 令和6年1月2日(木)8:30~令和6年1月9日(火)17:00
【ユーザID登録がお済みの方へ】 ・登録済みのユーザID(メールアドレス)、パスワードを入力のうえ、 「ログイン」をクリックしてください。 ・ メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアド レス変更」と引くだい。	【ユーザIDについて】 ①イベント学約を申込された方は、イベント学約時と同じユーザID(メールアド レス)でログインしてください。 ②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画 面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。
メールアドレス	システムに関するお知らせ
email パスワード 」パスワードの状学術隊	システムからのお知らせはありません
Password	 ※本校のイベント申込サイトや他校の miraicompass サイトで
ログイン パスワードをお忘れの方はごちら	mc ID (共通 ID) として登録された ID をお持ちの方は、その ID で
※ 「利用規約」 をご確認いただいたのち、ご利用ください。	ログインが可能です。 手順2 出願情報入力にお進みください。

2. ユーザ ID としてご利用いただく「@e-shiharai.net」が受信可能なメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。

-mail送信 パス	ワード登録 🔪 パスワード登録完了 🃡 志願者情報登録 🔊 志願者情報登録 完了 〉
Step1 E-mail	送信(ユーザ登録用確認コード送信)
	ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してくださ い。 入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。 メールが聞きましたら、 メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。 (確認コードの有効期間は20分です) ※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。 ※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することはありません。 ※ [利用規約] をご確認いただいたのち、ご利用ください。
	< ま要> 、入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。 フィーチャー・フォン(通称:ガラケー)は、確認コードお知らせメールの受信はできますが、その後の お手続きは行えません。インターネットに接続されたパゾコン等でお手続きください。 ・ マ毎前に設定をご確認ください ・ ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。 ・ 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してく ださい。 ・ なごでは認ください。 なのでの なのでの こちらでご確認ください。 なのでの こちらでご確認ください。 なのでの この この
	メールアドレス email

入力したメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードが届きますので、確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。

パスワード登録曲面 EXATUALUE, (#254986/35/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2019/2014) EXATUALUE, (#254986/32/57/1/2014) EXATUALUE, (#254976/1/2014) EXATUALUE, (#254976/1/2014)		(スリート登録元)
<pre>btrr LaLL (#B##BaladZETUCED0BHA) btrr LaLL (#B##BaladZETUCED0BHA, x - LetZETUCED0BHA, x - LETZETUCE</pre>	パスワード登録画面	
<pre>duction of the second definition of the s</pre>		H = K空了 ア \$10 = H ()
<pre>dettattatuotetatuo</pre>	ヨル・元」 しました。 (※の于称さ	
Try T Immune T Total T Total T	きはまだ完了しておりませ/ コード ス セ	し。メールを確認し、以下の入力を進めてください。
MBD—FRAJDLERT Particular Strandson	ュー トノノノ」 確認コード	100001 入力したメール宛に届いた
Anderströmmer under Stand CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCEAUE CICCU-LICPUCADBORCE CICCULLING CICU	下記メール	アドレス宛てに確認コードお知らせメ 確認コードを入力します
CICL-DIFULDIONERSPECTOR NUT AND	メールに記! (確認コ ー	武された確認コードを入力し、パスワ ▶の有効期間は20分です)
PUTUAL PUTUA		ここにメールアドレスが表示されます
	確認コードで	5知らせメールが受信できない方
 - FK-力 i 業群長名、(力力) ビイ: ドフ ・ レーマー・レーマー・レーマー・レーマー・レーマー・レーマー・レーマー・レー	⇒ <u>255</u>	2よりナストメールを达信し、文悟設走が正しく設走されているがと確認ください。
- F × A3 - F × A3 - ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	- w	
(大スワード (大スワード、「リ」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」、「」」	ノート人刀	ヤイ・ 「ギフ メイ・ タロウ (全都力+)
エーボロー・レンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャンジャン	生在日日	
バスワード(端) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	144	20004+ ▼ 573 ▼ 5日 ▼ □ /C2ワードの伏字解除
CX2-F (確認) CX2-F (#U)	パスワード	●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●
 ハスワードを設定してください。 ハスワードを設定してください。 ハスワードを設定してください。 シス学数は「8 文字以上16 文字以上16 文字以下」で設定してください。 ・ク学数は「8 文字以上16 文字以下」で設定してください。 ・グ学数は「8 文字以上16 文字以下」で設定してください。 ・グアンファベットの「スママトレージ」で設定しています。 ・プレファベットの大文字と小文字を区別しています。 ・プレファベットの大文字と小文字を区別しています。 ・課ビログィン元が 出着サイ ・回し(共通10)として登録する ・のいて ・のいて ・のして登録すると、他のmiraicompass ・のしては通い」として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他のmiraicompass ・のし(共通10)として登録すると、他ののmiraicompass ・のし(共通10)として登録したは、 ・のし(共通10)として登録しているせきまう。 ・のし(共通10)として登録しているせきまう。 ・のし(共通10)として登録していたさら)の ・のし(共通10)として登録したは、マイレージとして登録しているでは、 ・のし(共通10)として登録したは、マイレージとして登録したいでは、 ・のし(共通10)として登録しているさら)の ・のし(共通10)として登録したは、、 ・のし(共通10)にした と、 ・のし(共通10)にした と、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のいればいく ・のし(共通10)には、 ・のいればいく ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)として登録してたるさい。 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(共通10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のし(日本10)には、 ・のい(日本10)には、 ・のし(日本10)には、	パスワード(確認)	
 ・文字数は18文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字以上16文字は、12年(大ささ) ・2年(大)の日本が10年(大さ) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本が10年(大大が10年) ・2年(大)の日本(大大)の日本(大大)の(大大)の(大大)の(大大)の(大大)の(大大)の(大大)の(大大)		
 ・ (上市県などと「本月数子」と「牛月数子」です。 ・ パレファベットの大文字と小文字を区別しています。 ・ キログイン先が 出版サイ ・ キログイン先が 出版サイトシャットの大文字と小文字を区別しています。 ・ キログイン先が 出版サイトシャットの大文字と小文字を区別しています。 ・ (共通ID) 登録 ・ (共通ID) として登録すると、他のmiraicompass ・ (日 (共通ID) にした場合、小口(日) (上) (スワードをご利用になる理合、「日 (上) (このする)(こ		 ・文字数は18文字以上16次 ・文字数は18文字以上16次 ・使用できる文字は[「半角5 ・使用できる文字は[「半角5
** 1 - DEUCOMMINICE REVEAUED · PULP PANY POOL & EAUED (しています。 · PULP PANY POOL & EAUED (しています。 · REUC - ASX HUMPY - NOT WEB - SHARK + LFT & C (2023) - ASX · REUC - ASX HUMPY - NOT WEB - SHARK + LFT & C (2023) - ASX · (HIMED) EAUE · (HIMED) EAUE · (HIMED) EAUE · (HIMED) EAUE · (ITTER - PAOD · Contraction pass of the Contract - State - Contract -		
y (共通1) 登録 no (共通1) として登録する () (本) () () () () () () () ()		※ ユーリロの有効用限は下記のようにな ・ アルノアヘットの人又子と小又子を区別しています。
 ● (共通日) 登録 ■ (単通口) として登録する ● はい ○ いれる ■ (● はい ○ いれる ■ (□ (共通口) とは (○ いれる) ■ (□ (共通口) とは ■ (□ (共通口) とは ● はい ○ いれる ■ (□ (共通口) とは ■ (□ (二 (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□ (□		・最終ログイン先が 出願サイト・ ・最終ログイン先が 出願サイト以外の場合・ヨサ反木 チェキ よく (2023)3/31/
Implementation (其通田)とはて登録する Media (共通田)とは Media (共通田)とは The (共通田)としても知用することができます。 The (共通田)としても認知 (大口の一次の方はごちら」の 手続き無しぐ今回登録するメールアドレス・バスワードをご利用いただけるようになります。 The (共通田)にした場合、miraicompassIFIR校全学校共通のIDとして登録されます。 The (共通田)にした場合、miraicompassIFIR校全学校共通のIDとして登録されます。 The (共通田)にした場合、miraicompassIFIR校全学校共通のIDとして登録されます。 The (共通田)の(大型しく)には、マイハージより次回りに対して戦争のかの登録となりますの。 **共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 **装算したID以外のご登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 **登録したID以外のご登録した場合、学校単位のIDや変更できませんのでご注意ください。 **登録したID以外のご登録した場合、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 **利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。 **回覧する		・最終ログイン先が出願サイト以外の海口・ヨキ疫ホ +14 み (2020/0/01) ・最終ログイン先が出願サイト以外の海口・ヨキ疫ホ +14 み (2020/0/01)
mciD (共通ID)とは 下記ロゴマークのついたminaicompassサイトをご利用になる場合、「ほじめての方はごちら」の 手続き無して今回登録するメールアドレス・バスワードをご利用いただけるようになります。 mciD (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。 IDと同様に顔写真についても、mciD (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネットは脚の感、学校ごとに写真を変更したい方はmciD (共通ID) を「いいえ」として登録してください。 mciD (共通ID) へ変したい方は、マイヘージより変更が可能です。 ※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 ※登録したID以外のご登録の内容 (個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など) は 他の学校に開示されることはありません。 応じ miraicompass miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 利用規約を確認し、同意した上で「登録」ポタンを押してください。	(共通ID)登録	 ・最終ログイン先が出願サイト以下の場合・ヨキ皮木 11年 まと (2020) 5/517 ・最終ログイン先が出願サイト以下の場合・ヨキ皮木 11年 まと (2020) 5/517 mcID(共通ID)として登録すると 他のmiraicompass
mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。 IDと同様に頗写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください。 mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイベージより変更が可能です。 ※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 ※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は 他の学校に開示されることはありません。 応 miraicompass miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。	(共通ID)登録 D (共通ID) として登録する	 ・ 最終ログイン先が出版サイト ・ 最終ログイン先が出版サイト以下の場合・ヨキ皮木 +1+ よこ (2023) 3517 mcID(共通ID)として登録すると、他のmiraicompass 道入学校のIDとしても利用することができます
 ADDEParticipation ので、学校ごとに写真を変更したい方はmcD(共通ID)を「いいえ」として登録してください。 mcD(共通ID)へ変更したい方は、マイヘージより変更が可能です。 ※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 ※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は 他の学校に開示されることはありません。 firaicompass miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。 	(共通ID) 登録 D (共通ID) として登録する mcID (共通ID) とは	・ 最終ログイン先が 出願サイ ・ 最終ログイン先が 出願サイト以下の場合・ヨーキタス イエキ よこ (2023/3/32) ■ に口 (共通 ID)として登録すると、他のmiraicompass 導入学校の ID としても利用することができます。 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の 手続き無して今回登録するメールアドレス・ノバスワードをご利用いただけるようになります。
**共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 **登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は 他の学校に開示されることはありません。	(共通ID)登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ・ 最終ログイン先が出版サイ ・ 最終ログイン先が出版サイト以下の場合・ヨキ夜木 +1+ まで (2023/3/31) mcID(共通 ID)として登録すると、他のmiraicompass 違入学校の ID としても利用することができます。 F配ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はごちら」の 手続き無して今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。 mcID(共通ID)にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。 Dと同じたま。mcine(は通知)になりてきないます。 Dとしても利用することができます。
他の学校に開示されることはありません。	(共通ID)登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ・ 最終ログイン先が 出版サイ ・ 最終ログイン先が 出版サイト以下の場合・ヨキ後木 +14 まで (2023/0/51) ● はい ○ いいえ mcID (共通 ID) として登録すると、他のmiraicompass 導入学校の ID としても利用することができます。 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用いただけるようになります。 mcID (共通ID) にした場合、miraicompass明枚全学校共通のIDとして登録されます。 IDと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネット出願の感、学校ごとに写真を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください、 mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。
 	(共通ID) 登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ・ 最終ログイン先が 出職サイトのアの場合・ヨキ後木 キェキ まと (2023/0/35) ・ 最終ログイン先が 出職サイトのアの場合・ヨキ後木 キェキ まと (2023/0/35) mcID (共通 ID) として登録すると、他のmiraicompass 違入学校の ID としても利用することができます。 ア起ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の 手続き無して今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。 mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。 Dと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネット出版の感、学校だとに写真を変更したい方はmcID として登録されます。 Dと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネット出版の感、学校だとに写真を変更したい方はのです。 ※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 ※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など) は
miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。	(共通ID) 登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ・ 最終ログイン先が 出職サイト以下の場合・ヨーキ後木 イ1年 まで (2023/07/31) ・ 最終ログイン先が 出職サイト以下の場合・ヨーキ後木 イ1年 まで (2023/07/31) ・ mcID(共通 ID)として登録すると、他のmiraicompass ・ 導入学校の ID としても利用することができます。 ・ ・ 取るして、の方はこちらうの またっかできます。 ・ ・ 取るして、の方はこちらうの ・ ・
利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。	(共通ID) 登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ・ 最終ログイン先が 出職サイト以下のある・ヨキ後木 イドキ ふく (2023/0/35) ・ 最終ログイン先が 出職サイト以下のある・ヨキ後木 イドキ ふく (2023/0/35) ・ のいれる ・ ・
利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。 2回意する	(共通ID) 登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ● 総取のインスが 出職サイト以下のある・ヨキ後木 11年 まて (2023/03/03/04/04/04/04/04/04/04/04/04/04/04/04/04/
1 H W H H H H H H H H H H H H H H H H H	(共通ID) 登録 D (共通ID) として登録する <u>mcID (共通ID) とは</u>	 ● 総取つイン先が 出職サイト以下の場合・当中後木 キ1年 まで (2023)つりつり ● 総取つイン先が 出職サイト以下の場合・当中後木 キ1年 まで (2023)つりつり ● (2023) ■ mclD (共通 ID) として登録すると、他のmiraioompass ● (2023) ■ のいいえ ■ アレンマトレーン ■ アレンマトレーン ■ アレンマトレーン ■ アレンマトレーン ■ アレンマトレーン ■ (2023) ■ (2023)

手順2 出願情報入力

登録したメールアドレス(ID)とパスワードを入力してログインすると、「志願者選択」画面に遷移します。ここで志願者を選択すると、「お知らせ・申込履歴」の画面(マイページ)になりますので、新規申込手続きへをクリックします。

(出願用顔写真の登録は任意です。顔写真をアップロードしていただくと、写真票への写真の貼付が不要に なります。出願用顔写真を登録する場合は、 手順A 写真の登録に進んでください。)

【はじめて手続される方へ】 ・ ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタン をクリックしてください。 ・ miraicompassサイトでmcID(共通ID)として登録された方は、ログ インにお進みください。 はじめての方はこちら	学校からのお知らせ 【WEB出願エントリー期間】 推 應:令和5年12月18日(月)9:00~令和6年1月5日(金)17:00 学力検査:令和6年1月10日(水)9:00~令和6年1月25日(木)17:00 帰国子女:令和5年12月18日(月)9:00~令和6年1月5日(金)17:00 【願書受付期間】 推 應:令和6年1月4日(木)8:30~令和6年1月9日(火)17:00 帰国子女:令和6年1月22日(月)8:30~令和6年1月9日(火)17:00 帰国子女:令和6年1月4日(木)8:30~令和6年1月9日(火)17:00
 【ユーザID登録がお済みの方へ】 ・登録済みのユーザID(メールアドレス)、パスワードを入力のうえ、 「ログイン」をクリックしてください。 ・メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。 	【ユーザIDCついて】 ①イベント予約を申込された方は、イベント予約時と同じユーザID(メールア レス)でログインしてください。 ②同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、 面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。
メールアドレス	<u>システム</u> に関するお知らせ
email パスワード パスワードの休予解除 Password ログイン パスワードをお忘れのの力はごちち	システムからのお知らせはありません



地立行政法人 国立高等専門学校務署 岐阜工業高等専門学校 National Justicet of The Changing (1003274), Califord	マイページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	志願者切替	申込履歴 (ぞ ギ	ログアウト - フ タロウ さん
┃ ギフタロウ さんのマイページ						
申込履歴・配信メールを確認する						
お知らせ						
【写真票・宛名票の印刷】 検淀料のお支払い完了後、写真票・宛名票が印刷できます 刷してください。	。下の「受験票等」ボタンを	クリックして、次の画词	面から「「写真票等」	表示」を選択し	/「A4横・上曾	紙」にて印
【受験票の印刷】 印刷可能期間内に受験票の印刷が可能となります。下の「 ださい。なお、「「受験票等」表示」ボタンは、印刷可能 (印刷可能期間) <u>推薦遺抜、帰国子女特別遺抜: 合和6年</u> 」 <u>学力検査遺抜: 合和6年</u> 2 ※受験票を印刷後、受験番号(21-○○○○) が印字され ※受験票は、試験当日必ず持参してください。 ※推薦遺抜及び帰国子女特別遺抜の志願者は、別途案内す	受験票等」ボタンをクリック 期間以外は表示されませんの 、月11日(木)9:00から1月11 月6日(火)9:00から2月111 れていることを必ず確認してく る「受験者心得」に記載され	して、次の画面から「 でご注意ください。 3 <u>日(十)9:00まで</u> 3 <u>日(日)9:00まで</u> ださい。(帰国子女将 ている「受験者控室への	「受験票」等表示」 マ 師別選抜の受験番号は の集合時刻」を受験親	王選択し「A4横・ :21-〇〇) 長の検査時間割の	・上質紙」にて か欄に転記して	:印刷してく ・ ください。
【受験票の写真について】 写真貼付欄に頗写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください ※顔写真データの登録は任意です。写真票は出願時に紙 も含めて、写真票は出願時に紙媒体で提出していただきま ※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不 ※顔写真は「最近6ヶ月以内に撮影(カラー・白黒可)した	へ。または、画面上の青ボタン <u>体で提出</u> していただきますの す。) 要になります。 c、正面上半身脱帽(縦4cm×4	っより顔写真データをア で、写真票印刷後に写頂 黄3cm)のもの」を使用	マップロードしてくだ 真を貼り付けても構い 目してください。	さい。 ^い ません。(顔写	「真データを登	録された方
出験用陳写真を登録する方はこちら 顔写!	 真をアップロードする	る場合は				
申込履歴	をクリック。					
申込履歴情報はありません。						
申込番号 入試区分 5	申込日 支払方	法入	金情報		受験票等	
1つのメールア 画面右上メニュ	・ドレスで、双子など複数名の ーの「志願者情報変更」をク 新規申込-	出願を行う場合、 リックし、志願者を追加 手続きへ	加してください。			

2. 入試区分を選択し、次へをクリックします。

利用規約および個人情報の取り扱いに関する同意確認の画面が表示されますので、最後までスクロールして確認し、同意して次へをクリックします。

独立行政法人 四立事等専門学校機構 岐阜工業高等専門学校 Matsual Ratifuter of Technology (KOSBN), Gide College	マイページ ログイン情報変更 志願者情報	変更 申込履歴 ログアウト
入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 と	出願情報の確認 送信完了	
Step1 入試区分選択		
入試区分選択		
入試区分 【専攻科入試】推薦・社会人特別递	駐抜(申込期間:4/15~5/14) 🗸	
戻る		

ちなする法へ 国立高等専門学校専務 使卓工業高等専門学校 Kanad Instance (Thickology (KONBY) Gin Calify 人試区分選択 出版情報入力	マイペーシ ログイン情報変更 規約同意確認(最後までスクロールしてお読みください)	志顧者情報変更 申込履歴 ログアウト × ぐ ギフ タロウ さん
Step1 入試区分選択	利用規約および個人情報の取り扱い	
入試区分選択入試区分選択	● 利用規約 第1条 (本規約の範囲) 本規約は、「インターネット出願(願書出力)サービス」(以 下、「当サイト」といいます。)の利用に関し、お客様と「当 サイト」の運営者である三菱総研DCS株式会社(以下、「三 菱総研DCS」といいます。)との間の本サービスの利用に関わ る一切の関係に適用されるものとします。	
The mirai compass	第2条(指定コンビニ、金融機関及びクレジットカード) お客様が「当サイト」で申し込まれた料金の支払いを取り扱う コンビニエンスストア、金融機関及びクレジットカードは以下 の通りです。クレジットカードでのお申込みの場合、決済処理 の自動化により、お申込み時に記入されたクレジットカード情 報は、決済代行会社(GMOペイメントゲートウェイ株式会社ま たは株式会社ペイジェント)のシステムに直接送信され、処理 されます。 クレジットカード以外のお申込みの場合、決済代行会社(株式 会社ペイジェント、株式会社セブン・イレブン・ジャパン、GMO ペイメントゲートウェイ株式会社、ウェルネット株式会社)の システムに直接送信され、処理されます。 セブンーイレブン ローソン	特商法に基づく表示 1合せ先 よくある質問 利用規約 推奨環境
	同意しない 同意して次	

最後までスクロールすると<mark>同意して次へ</mark>がクリックできます

3. <mark>必須</mark>はすべて入力または選択し、<mark>試験選択画面へ</mark>をクリックします。

cep2 出願情報入力			
志願者情報に登録されている項目が目動で 面上部のメニュー「志願者情報変更」から	ビセットされています。 6登録内容を修正できます。		
		氏名入力の	際、登録できない漢字(文字:
お知らせ		ドによる変換	ができない文字)がある場合に
・当サイトで対応できない漢字は、質問項 改しますので、予めご了承ください。 ・ミドルネームがある場合は「名」の欄に	目「外字(旧字)有無」を「有」と選択のうえ、 記入してください。	簡易字体に置き換 簡易字体に置	き換えて入力し、「外字(旧号
・氏名(ローマ字)は「姓(苗字)」「名	(名前)」の順に、1文字目のみを大文字に入た	かしてください。有無」で「あ	り」を選択してください。
志願者情報入力			
土麻素になく漢字)	ht. ØN+++	Q · (61) 22	(*0)
志願者に知(次子) 22	tr√: ≢7		(金飾力士)
氏名(口-マ字) 83	Sei: 例)Mirai	Mei: 例)Tsubasa	(半角英字)
外字(旧字)有無 8万			
生年月日 國旗	2004年 🗸 4月 🖌 2日	~	
住所			
郵使番号 必須	1234567 住所検索 (半角数	芋 : ハイフンなし7衙)	
郵便番号 <mark>参落</mark> 都道肉眼 <mark>参落</mark>	1234567 選んでください ・	芋 : ハイフンなし7時)	
郵便番号 263 都道府風 263 市区町村 263	1234567 住所検索 (平角数) 選んでください ・ 例)00市	学 : ハイブンなし7冊) (全角: (明)〇〇市)	
郵便番号 あえ 都道府現 あえ 市区町村 あえ 町名・番地 あえ	1234567 住所検索 (半角盤) 選んでください マ 例)00市 例)001-1-1	芽 : ハイブンなし7師) (余角 : (明)○○巾) (全角 : (明)○○1 - 1 - 1)	
郵便番号 あ3 部道府限 あ3 市区町村 あ3 町名・番地 あ3 建物名・部屋番号	1234567 住所検索 (半角数) 選んでください マ 例)つ○市 (例)つ○1-1-1 例)○○マンション101 (例)○○マンション101	芽:ハイブンはし7冊) (全角:(冊)○○市) (全角:(冊)○○1-1-1) (全角:(冊)○○マンション101)	
野便番号 あれ 帯道府駅 あれ 市区町村 あれ 町名・番地 あれ 建物名・部屋番号 電話番号 あれ	1234567 住所検索 (半角数) 選んでください ● 例)00市 ● 例)001-1-1 ● 例)00マンション101 ●	芽: ハイジンはし7時) (金角:(例)○○巾) (金角:(例)○○1-1-1) (金角:(例)○○マンシコン101) (半角数字)	
野使番号 め3 帯道府県 め3 市区町村 め3 町名・番地 め3 建物名・部屋番号 電話番号 め3 最終在発学校名 め3	1234567 住所検索 (半角線) 選んでください > 例)00市 (判)00市 例)00マンション101 (判)00マンション101 ● 岐阜工業高等専門学校 ○ その他の学校	芽: ハイプンなし76) (全角:(何)○○市) (全角:(何)○○1-1-1) (全角:(例)○○マンション101) (牛角巻7)	
祭使番号 あ3 帯道府県 あ3 市区町村 あ3 町名・番地 あ3 建物名・部屋番号 総部番号 あ3 品経在龍学校名 あ3 (「その他の学校」を選択した場合) 学校名	1234567 住所終業 (半角数) 選んでください ● 例)○○市 ● 例)○○1-1-1 ● 例)○○マンション101 ● ●	芽:ハイジン&し7時) (全角:(用)○○巾) (全角:(用)○○1-1-1) (全角:(用)○○マンション101) (半角数子)	
祭使番号 あれ 帯道府頃 あれ 市区町村 あれ 町名・希旭 あろ 建物名・部屋番号 ごの に活番号 かれ 品経在龍学校名 ある (「その他の学校」を選択した場合) 学校名 在瑞学科 あれ	1234567 住所検索 (半角盤) 選んでください > 例)00市 (判)001-1-1 例)00マンション101 (当)00マンション101 ● 岐阜工業高等専門学校 - ● 岐阜工業高等専門学校 - ● 岐阜工業高等専門学校 -	 デ:ハイプンなし76) (全角:(何)○○巾) (今角:(何)○○1-1-1) (全角:(例)○○マンション101) (千角数7) 	
郵便番号 54 一部道雨現 54 市区町村 64 町名・番畑 54 成本希子 54 電話番号 54 最終在碧学校名 54 (「その他の学校」を選択した場合) 学校名 在諸学科 54 在龍学科 54	1234567 住所検索 (半角線) 通んでください > 例)00市 (*)001-1-1 例)00マンション101 (*)00 ● 岐阜工業高等専門学校 - ● 岐阜工業高等専門学校 - ● 岐阜工業高等専門学校 - ● 城阜工業高等専門学校 - ● 城阜工業高等専門学校 - ● 城阜工業高等専門学校 - ● 城阜工業高等専門学校 -	芽:ハイブンはし7時) (全角:(用)○○市) (全角:(用)○○1-1-1) (全角:(用)○○マンション101) (半角数7)	
 祭使番号 34 新道県現 24 市区町村 34 市区町村 34 町名・番地 35 建物名・部屋番号 建都名・部屋番号 記録 音号 34 最終在碧学校3 34 (「その他の学校」を選択した場合) 36 在籍卒業区分 36 (「その他」を選択した場合) 卒業区 分 	1234567 住所検索 (半角線) 選んでください ● 例)○○市 ● 例)○○マンション101 ● 例)○○マンション101 ● ● 岐阜工業高等専門学校 ● その他の学校 二 ● 選んでください ●	芽:ハイジンはし7時) (全角:(用)○○用) (全角:(用)○○1-1-1) (全角:(用)○○マンション101) (半角数子)	

つづ	き	
	入賣希望	○ 有 ○ 無
	合格通知書等受信場所 2017	 ○ 現住所に同じ ○ 現住所以外
	(「現住所以外」を選択した場合) 受信場所の住所	
	電話番号(ハイフンなし)	(学校数子)
	(企業等在籍者のみ)勤務先名	
	勤務先郵便番号(ハイフンなし)	(平均数字)
	勤務先住所	
	勤務先電話番号(ハイフンなし)	(半角数学)
		戻る

 試験検索欄の「入試区分」・「試験名」・「試験日」を確認し、選択をクリックします。クリックすると、現 在の選択中の試験欄に「入試区分」・「試験名」・「試験日」が表示されます。

独立行政法人 国立高等専門学校機構 は自て業主集由門学校	হন/	ページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	申込履歴 ログアウト
WYP上来向守守门子仪 National Institute of Technology (KOSEN), Gifa College					ў ギフ タロウ さん
入試区分選択 出願情報入力 試験	選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認		送信完了		
Step3 試験選択					
試験検索					
出願する試験を検索し、画面中段の選択ボ	タンを押してください。				
入試区分	【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜				
試驗日	5月22日	~			
検索された試験					
入試区分	試験名	試験	B	選択	
【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜	【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜(5/22)	5月23	2日	>	選択
現在選択中の試験					
入試区分	試験名	試験	B	選択解	除
申込済試験					
入試区分	試験名		試験	B	
040C					
入力後は「保存して中断する」を選択して、	入力内容を保存してください。マイページの「申込み	離認」から	ら「申込内容確認書」を	印刷し、保護者や中	学校等に入力内容を確認
してもらってください。 入力内容に誤りがないか確認後、「お支払い	い画面へ」ボタンより、次へ進んでください。				
(Step2:情報入力画面、Step3:試驗選択)	画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んで	ください	。)		



- 5. 出願情報の確認のため、保存して中断するをクリックします。
- ※「お支払い画面へ」には進まず、「申込内容確認書」の印刷を続けて行います。

独立行政法人 国立高等専門学校機構 岐阜工業高等専門学校 National Institute of Technology (KOSEN), Gifs College	ব-	イベージ ログイン情報変更	 志願者情報変更 申込履歴 ログアウト ジ ギフ タロウ さん
試区分選択 出願情報入力	試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の	確認 送信完了	
Step3 試験選択			
武験検索			
山原りる辺線を快来し、画画中段の頃入試区	HTT (専攻科入試) 推薦・社会人特別選抜		
試展	2日	~	
検索された試験			
入試区分	試験名	試験日	選択
入試区分 【専攻科入試】推薦・社会人特別選択 申込浴試験	試験名 友 【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜(5/22)	試験日 5月22日	道 択解除 選択解除
入試区分	試驗名	ā	「験日
お知らせ 入力後は「保存して中断する」を選掛 してもらってください。 入力内容に誤りがないか確認後、「お (Step2:僧報入力画面、Step3:誘惑	Rして入力内容を保存してください。マイページの「申込 支払い画面へ」ボタンより、次へ進んでください。 選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進ん	↓確認」から「申込内容確認書」 でください。)	を印刷し、保護者や中学校等に入力内容を確認
	戻るお支払い画面へ	保存して中断する	

6. マイページへをクリックします。



手順3 出願内容の確認(申込内容確認書の印刷)

256000001 【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜

1. 申込確認をクリックします。(修正がある場合は続きからをクリック)

b立行改法人 国立軍専門学校 域阜工業高等専門学校 Noticeal Intelfart of Fedancing (XOSBA), Gift College	বন	ベージ	ログイン情報変更	志願者情報変更	申込履歴 ログアウト <i>(</i>) ギフ タロウ さん
ギフ タロウ さんのマイページ					
申込履歴・配信メールを確認する					
お知らせ					
【写真票・宛名栗の印刷】 検定料のお支払い完了後、写真票・宛名票が印刷できます。下の「受験票等 刷してください。	争」 ボタンをクリッ	クして、)	欠の画面から「「写真調	票等」表示」を選択し	」「A4横・上質紙」にて印
【受験票の印刷】 印刷可能期間内に受験票の印刷が可能となります。下の「受験票等」ボクロ ださい。なお、「「受験票等」表示」ボクンは、印刷可能期間以外は表示。 (印刷可能期間) 推薦遺抜、帰国子女特別遺抜:今和G年2月61日(水)9: <u>字力検査選抜:</u> 今和G年2月6日(火)9:0 ※受験票を印刷後,受験番号(21-0000)が印字されていることを必 ※受験票は、試験当日必ず持参してください。 ※推薦遺抜及び帰国子女特別遺抜の志練者は、別途案内する「受験者心得」	ッをクリックして、 されませんのでご注 <u>00から1月13日(:</u> <u>0から2月11日(日</u> (可確認してくださ) に記載されている	次の画面; 意くださ(<u>t) 9:00ま</u> い。(帰国 「受験者	から「「受験票」等表が い。 <u>まで</u> で 引子女特別選抜の受験著 空室への集合時刻」を予	示」を選択し「A4横 時日は21-〇〇) 受験票の検査時間割の	・上質紙」にて印刷してく の欄に転記してください。
【写真票の写真について】 写真點付欄に頗写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください。または、画面 ※顔写真データの登録は任意です。写真真には腸時に 抵媒体で提出 していた も含めて、写真真は組織時に紙媒体で提出していただきます。 ※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。 ※顔写真は「最近6ヶ月以内に撮影(力ラー・白黒可)した、正面上半身脱げ	上の青ボタンより® こだきますので、写 唱(縦4cm×横3cr	領写真デー 真票印刷 n)のもの」	-タをアップロードして 後に写真を貼り付けてす を使用してください。	こください。 5構いません。(顔ª	写真データを登録された方
出願用頗写真を登録する方はこちら					
申込履歴					
申込番号 入試区分 申込日	支払方法	入金情報			受験票等

新規申込手続きを行うには、上記の申込が完了している必要があります。

一時保存

続きから キャンセル

申込確認

申込内容を確認し、間違いがなければ画面一番下の
 申込内容確認書
 をクリックします。
 ※訂正する場合は「戻る」をクリックし、申込履歴ページの「続きから」をクリックしてください。

A12行政法人 国立高等専門学校機構 岐阜工業高等専門学校 National Institute of Technology (KOSEN), Gife Geoge		マイページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	申込履歴 ログアウト
■ 申込内容確認(岐阜工業高等	等専門学校(テスト))				
試験名・お支払い方法の確認	【志でたてい ユーエン 400年		22) 58220		
武験名・武験日 お支払い方法	【專以科人試】推薦・ -	社会人特別選抜(5/3	22) 5月22日		
志願者情報の確認					
志願者氏名(漢字)	岐阜 太郎				
志願者氏名(フリカナ)	ギフ タロウ				
氏名(ローマ字)	Gifu Tarou				
外字(旧字)有無	なし				

つつき

主年月日	2004年04月02日
師便番号	5010461
爭道府県	岐阜県
市区町村	本巢市
町名・番地	上真桑 2 2 3 6
建物名・部屋番号	
包話番号	058-320-1260
最終在籍学校名	岐阜工業高等専門学校
(「その他の学校」を選択した場合) 学校名	
车籍学科	機械工学科
车籍卒業区分	在学中(2025年3月卒業見込)
(「その他」を選択した場合)卒業区 分	
中学校卒業後の学歴及び職歴	令和2年4月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 入学 令和7年3月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 卒業見 込
	記入例:令和2年4月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 入学 令和7年3月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 卒業見込
入資希望	#
合格通知書等受信場所	現住所に同じ
(「現住所以外」を選択した場合) 受信場所の住所	
電話番号 (ハイフンなし)	
(企業等在籍者のみ)勤務先名	
勤務先郵便番号(ハイフンなし)	
勤務先住所	

3. 「申込内容確認書」(PDF 形式)がダウンロードされますので、印刷してください。 ※申込内容確認書は、本校へ提出する必要はありません。

※コンビニエンスストアでの印刷方法については、次ページを確認してください。

「申込内容確認書」、「写真票・宛名票」、「受験票」を印刷する方法

- 家庭用プリンタで印刷する
 Wi-Fi 接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。
 設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。
- 2. コンビニエンスストアで印刷する
 - ① マイページの「申込履歴」に表示される印刷対象名のボタン(申込内容確認書は<mark>申込確認</mark>のボタン)を クリックすると、ダウンロード画面が出てきます。
 - 2 その画面の左の一番下にある「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリックします。

	曲込内容許認 PDFの表示・印刷について 申込内容確認書	
ダウンロードできない方はこちら		
コンピニエンスストアでプリントする方はこちら		
	戻る ログアウト	

- ③ プリント予約の画面の「〇〇〇」の予約へ」をクリックします。(〇〇〇は対象の印刷物名)
- ④ 店舗選択画面で印刷するコンビニを選択し、「次へ」ボタンをクリックします。
- ⑤ 利用規約を確認し、「同意する」にチェックをしてから「プリントを予約する」をクリックします。
- ⑥ 予約完了画面の「プリント予約番号」を控えて、予約したコンビニ店舗の端末に入力し印刷します。

手順4 検定料お支払い

 メールアドレス、パスワードを入力してログイン後、「志願者を選択」すると下の画面になりますので、 続きからをクリックして、お支払い画面が表示されるページまで進んでください。



2. 「お支払い方法」を選択し、確認画面へをクリックします。

※事務手数料は出願者様のご負担となります。

	マイページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	申込履歴 ログアウト
入試区分選択 出願情報入力 試験選択	お支払い方法の入力 出願情報の確認	送信完了		
Step4 お支払い方法の入力				
試験名・試験日				
入試区分	試験名	試験	日	
【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜	【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜(5/22)	5月2	22日	
			受験料・村	食定料 ¥16,500-
お支払い方法の選択 ※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務	8手数料を確認しお手続きしてください。			
⊙ クレジットカード			[事務手数料 ¥514-]
0 コンビニエンスストア				
○ ペイジー・金融機関ATM(現金)				
ご利用可能な金融機関ATMについて				
○ ペイジー・金融機関ATM(カード・通帳)				
ご利用可能な金融機関ATMについて				
○ ペイジー (ネットバンキング)				
お知らせ				
◆手数料が表示されますので、必ずご確認ください。 (支払い手段を変更する場合は、この画面に戻り再) ◆検定料決済後の申込内容間違いによる取消し・返3	。 選択してください。) 金は一切できませんのでご注意ください。			
	戻る権認画面へ			

(コンビニを選択した場合の画面)

o クレジットカード		
	[= 가 ~ 바니네	V 4 4 0 3
	[事務主数科	¥ 440-J
● セブン・イレブン		
○ ロ ーソン		
○ ミニストップ		
○ ファミリーマート		
○ デイリーヤマザキ		
○ セイコーマート		
○ ペイジー・金融機関ATM(現金)		
ご利用可能な金融機構ATMについて		

※ご利用いただける「クレジットカード」、「コンビニ」及び「ペイジーでのお支払いでご利用いただける金 融機関」は以下のとおりです。ここに記載のないクレジットカード、コンビニ及び金融機関はご利用でき ませんので、ご注意ください。

 クレジットカードによるオンライン決済 クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料のお支払いが可能です。出願手続きの中で、クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完 了させます。保護者の方などのクレジットカードをお使いいただけます。 ▼ご利用いただけるクレジットカード Diners Club コンビニでのお支払い 以下のコンビニにて、24時間、受験料のお支払いが可能です。 <u>ご利用いただけるお支払い方法、店舗・ブランドなど</u>は、学校により異なります。 ▼ご利用いただけるコンビニ LAWSON = FamilyMart (M) Seicomart ※各コンビニでの詳しいお支払方法を確認したい場合は、出願サイトの画面下部にある、『よくある質問』から、『支払方法について』をクリックしてください。 出願登録後お支払い番号を確認し、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。 ペイジー(金融機関ATM)でのお支払い ペイジー対応金融機関ATM(ペイジーマークが画面に表示されているもの)でお支払いいただけます。ご自分の預金口座のある金融機関のATMをご利用になるのが便 利でしょう。ただし、金融機関の窓口で、お支払いいただくことはできません。 ▼ご利用いただける金融機関 · Poo ゆうちょ銀行・みずほ銀行・三井住友銀行・りそな銀行・埼玉りそな銀行・千葉銀行・三菱UFJ銀行・横浜銀行・関西みらい銀行・広島銀行・福岡銀行・親和銀行・東 和銀行・熊本銀行・京葉銀行・南都銀行・足利銀行・七十七銀行・」Aバンク

- 3.「お支払い方法」を選択し、確認画面へをクリックすると、以下(次ページ)の確認画面に移ります。
- ※コンビニ払いを選択した場合は、指定したコンビニ以外の別のコンビニでの支払いはできませんので、ご 注意ください。(同じコンビニであればどの店舗でもお支払いができます)

又分選択 出願情報入力 試驗資		ים עינ
	さまたい方法の入力 出願情報の確認 送信完了	
ep5 出願情報の確認		
試験名・受験料・検定料・お支	い方法の確認	
試験名 ・試験日	【専攻科入試】推薦・社会人特別選抜(5/22) 5月22日	
受験料・検定料	16,500円	
受験料・検定料 事務手数 料	16,500円 440円	
受験料・検定料 事務手数料 合計	16,500円 440円 16,940円	

志願者顔写真

電話番号

在籍学科

入寮希望 合格通知書等受信場所

勤務先住所

在籍卒業区分

最終在籍学校名

(「その他の学校」を選択した場合) 学校名

(「その他」を選択した場合)卒業区 分 中学校卒業後の学歴及び職歴

(「現住所以外」を選択した場合) 受信場所の住所 電話番号(ハイフンなし) (企業等在籍者のみ)勤務先名 勤務先郵便番号(ハイフンなし)

顔写真データは登録されていません。

勤務先電話番号(ハイフンなし)

お知らせ

選択した志望学科に間違いがないか、もう一度よく確認してください。

上記入力内容にお間違えはありませんか。 「上記内容で申込む」ボタンクリック後、修正ができなくなります。 クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

志願者情報の確認	
志願者氏名(漢字)	岐阜 太郎
志願者氏名(フリカナ)	ギフタロウ
氏名(ローマ字)	Gifu Tarou
外字(旧字)有無	なし
生年月日	2004年04月02日
郵便番号	5010461
都道府県	岐阜県
市区町村	本巣市
町名・番地	上真桑 2 2 3 6
建物名・部屋番号	

058-320-1260

機械工学科

込

無

現住所に同じ

岐阜工業高等専門学校

在学中(2025年3月卒業見込)

記入例:令和2年4月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 入学 令和7年3月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 卒業見込

令和2年4月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 入学 令和7年3月 岐阜工業高等専門学校機械工学科 卒業見

4. 内容をすべて確認し、チェック欄に✓を入れてから上記内容で申込むをクリックすると送信完了となり ます。

※これ以降は、マイページから出願エントリー情報の変更ができなくなりますので、十分ご注意ください。

(下記はコンビニエンスストア (セブンイレブン) 払いの例)

表示された払込票番号をセブンイレブンのレジで提示していただき、「インターネット支払」にて検定料をお 支払いください。

独立行政法人 国立高等専門学校機構 岐阜工業高等専門学校 National Justicate (Flochadage (160587), Gife Callege	マイページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	志願者切替	申込履歴 (ぞ =	ログアウト ドフ タロウ さん
入試区分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入	カ 出願情	服の確認 送信完	7			
Step6 送信完了(受験料・検定料をお支払いく	(ださい)					
 学校からのお知らせ 【写真葉・宛名葉の印刷】 検定料のお支払い完了後、写真葉・宛名葉が印刷できます。 マイページ(上記リンクからアクセスできます)にある「受験業等」がださい。 【推薦提出書類について】 市販の封筒(角型2号)の表側に宛名葉(写真葉と一緒に印刷されまず 場合は、志願者ごとに下記書類と宛名葉をクリップ止めし、市販の封約 (出願明問中部印有効) □写真葉 □指薦書 	ボタンをクリック 「)を貼り、下記 「前(角型2号)に	っして、次の画面から「 書類を同封のうえ、簡易 「出願書類在中」と朱書	「写真票等」表示」々 書留速達でお送りく Pさのうえ、簡易書留	≿選択し「A4横 ださい。中学校 速達でお送りく	・上質紙」 にて 様で取りまと ださい。	こ印刷してく めて出願する
【受験票の印刷】 「提出書類受領のお知らせ」メールが届いた後、印刷可能期間内に受 (印刷可能期間)令和6年1月11日(木)9:00から1月13日(土)9:0	検票の印刷が可能 <u>0まで</u>	となります。印刷方法(は「提出書類受領のお	ら知らせ」メール	しをご確認くだ	だい。
※文練県を中間後、交験番号(21-00000)が出字されていること ※受験票は、試験当日必ず持参してください。なお、別途案内する「3 さい。	2を必9確認して 受験者心得」に記	くにさい。 載されている「受験者!	空室への集合時刻」な	王受験票の検査問	時間割の欄に転	記してくだ

出願申込を受け付けました(申込番号:241000002)
以下の払込票番号をセブン-イレブンのレジへ提示いただき、 「インターネット支払」とお申し付けのうえ、支払期限までに代金をお支払ください。
払込票番号 : 1111111111 お支払期限 : 2024/01/05 17:00:00 お支払金額 : 16,940円
セブン-イレブン以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。 なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。
お支払い後の内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。
詳しいお支払い方法については、 「よくある質問」-「支払について」-「支払方法について知りたい。」をご確認ください。
マイページへ ログアウト

手順5 写真票·宛名票印刷

「お支払い完了のお知らせ」メールが届いたら、出願サイトのマイページから写真票、宛名票の印刷が可能となります。(印刷用のボタンが表示されます。)マイページの「申込履歴」にある受験票等をクリックし、次の画面の「「写真票等」表示」ボタンからダウンロードしてください。

ご自宅のプリンタで印刷する場合は、印刷時の設定で「実際のサイズ」又は「倍率 100%」を指定して A4 <u>用紙(白色・上質紙)に印刷</u>してください。

コンビニエンスストア等のマルチコピー機を利用する場合は、写真票表示画面下にある「コンビニエン スストアでプリントする方はこちら」を選択してください。

	.nelogy (KOSEN), Gife Callege						1	Ø =	ドフ タロウ さん	
ギフタロ	う さんのマー	イページ								
申込履歴・配信>	メールを確認する	5								-
お知らせ										
【写真票・宛名票 検定料のお支払い 刷してください。	の印刷】 完了後、写真票・	宛名票が印刷でき	ます。下の「受撃	『票等』ボタンを	をクリックして、次の	画面から「「写真票等	表示」を選択し	」「A4横・上≸	観紙」にて印	
【受除票の印刷】 印刷可能期間内に ださい。なお、「 (印刷可能期間); ※受験票を印刷後	受験票の印刷が可 「受験票等」表示 <u>推薦選抜、帰国子</u> 、受験番号(21-0	(能となります。下 :」ボタンは、印刷 :女特別選抜: 令和 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :	の「受験票等」ボ 回能期間以外は表 16年1月11日(木) 16年2月6日(火) 字されていること。	ペタンをクリック 気示されませんの) 9:00から1月 9:00から2月1 を必ず確認して	クして、次の画面から のでご注意ください。 1 <u>3日(十)9:00まで</u> 1日(日)9:00まで こください。(帰国子:	「「受験票」等表示」: (「例題抜の受験番号)	を選択し「A4横 は21-00)	・上質紙」につ	こ印刷してく	
※受験票は、試験 ※推薦選抜及び帰	当日必ず持参して 国子女特別選抜の	ください。 志願者は、別途案	内する「受験者心)得」に記載され	れている「受験者控室	への集合時刻」を受験	夏の検査時間割の	の欄に転記して	ください。	
【受験票の写真に 写真貼付欄に顔写 ※頗写真データの も含めて、写真票 ※頗写真をアップ ※顔写真は「最近	ついて】 真(縦4cm×横3c 登録は任意です。 は出願時に紙媒体 ロードしていただ 6ヶ月以内に撮影	cm)を貼付してく) 写真票は出願時に で提出していただ くと、写真の貼付 ((カラー・白黒可)	ださい。または、 <u>紙握体で提出</u> して :きます。) が不要になります した、正面上半身	直面上の青ボタ いただきますの 1。 身脱帽(縦4cm)	アンより顔写真データ [。] ので、写真票印刷後に ×横3cm)のもの」を	をアップロードしてくた 写真を貼り付けても構 使用してください。	さい。 いません。(頗ら	写真データを登	録された方	
出願用頗写真を登録	する方はこちら									
申込履歴										
申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報				受験票	æ	
241000002	推薦選抜	11月27日	コンビニ	決済完了(1	11月27日)	中込確認	支払確認	Ş	験烘等	
111日前111日 11日前111日 11日前111 11日前111 11日 11日	1門学校表現 百 时日学校 表	画面右上メ	ミニューの「志願者	3情報変更」を 新規申込 マイページ	クリックし、志願者を 込手続きへ ログイン情報姿	追加してください。 更 志願者情報袋	更 志願者1	刀替 申迟	順歴 ログ	アウト
1257月23人 夏夏工業高等専 Banal Lanter d Tabakay (100	175年校長編 9門学校 1851 Con College 译号:2410	画面右上メ	ニューの「志願者	Y情報変更」を 新規申込 マイページ	クリックし、志願者を ユ手続きへ ログイン情報姿	道館してください。 更 志願者情報愛	更 志願者	切替 申迟	順歴 「 で ギフタロ	アウト ウ さん
1立ff改進A 型立系等等 友皇工業高等 要 intend lenter of Tokeley (100 検票等(申込者	^{17] 学校義朝} 見門学校 580(Jan Codep 昏号:2410	画面右上× 000002)	(ニューの「志願者	諸情報変更」を4 新規申込 マイページ	クリックし、志願者を 入手続きへ ログイン情報姿	追加してください。 更 志願者情報会	更 志願者	刃替 申2	順歴 ログ ぐ ギフ タロ	アウト 1ウ さん
支車工業高等 専 支 票等(申込者 験情報	117月10日編 第門学校 名8.05.04cdap 昏号:2410	画画石上× 000002)	ニューの「古瀬名	3情報変更」を2 新規単数 マイベージ	クリックし、志願者を 入手装きへ ログイン情報没	追加してください。 更 志願省情報会	更志願者	切替 申込	源歴 ログ	アウト ロウ さん
(中元3人 50.8 年 支阜工業高等専 支阜工業高等専 奏票等(中込者 験情報 家分	IPT字の 888 野門学校 和30.05400m 昏号:2410	■#filx 000002)	「「「「「「「「「」」」」の「「「「」」」」の「「「」」」。	3済解変更」を4 新規中辺 マイページ	クリックし、志願者を 入手続きへ ログイン情報会	追加してください。 更 ○ 志願者得報会	更 志願者	切替 申2		アウト ウ さん
 	175年8月 第二学校 第30.50-049 昏号:2410	副書右上X 000002)	<u>推薦</u> 選抜 推薦選抜	3情報変更しをが 新規申込 マイベージ /13) 1月11	クリックし、 志願者を 入手続きへ ログイン情報袋 3日	<u>通知してください。</u> 更 □ 志願智術報会 注j	更 志願者 意:[5	◎暦 ●2	^{應服} ログス <i>© キフタに</i> 栗」表	^{アウト} ^{1ウ さん}
立 (中込者 奏票等(中込者 験情報 <u>S</u> か S・JU酸日 ウンロード	1/19日8年 夏門学校 第8.03.03.03 新日本 新日本 第5日:2410	前市在上X	12ユーの「志願都 推薦選抜 推薦選抜(1)	(情報変更)をか 新規単い マイページ //13) 1月1.	クリックし、 吉嶋香を 入手続きへ ログイン情報袋 3日	<u>通知してください。</u> 更 志願智備報会 注 」 (よ f	^{更 志麗智} 意:「 印刷可	^{濟 中2} 乏験勇 「能期	◎◎ (*フタロ (* *フタロ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	
torpat人 回る車 (HTP R ## 野門学校 編え UR CAP	000002)	12.2-の「志願都 推薦選抜 推薦選抜 (1)	(清朝空更)を 新規申込 マイベージ (/13) 1月11	クリックし、志願者を 込手続きへ ログイン/所報設 3日	通知してください。 更 志願者情報策 は に まっ、	≖ ^{表願書} 意:「 印刷可 す。手川	^{7番 中2} 受験男 「能期 頃 7	◎ マクタン (『オフタン 割間に、 受験:	^{アウト} ウォン 表示 栗印
 ************************************	175 P D B # FT F P D B # FT F P D B D D C C P P	副前右上X 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002) 000002)	11. 「「「「「「「「「「」」」」」で、「「「」」」で、「「「」」」で、「「」」、「」」で、「」」、「「」」、「「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「	(清朝主要」をイ () マイページ /(3) 1月11	クリックし、 志願者を 入手続きへ ログイン情報姿 3日	_{単脚してください。} 更 志願智備報会 は に ま で 詳	≖ → 神部	^{21日} ^{単2} 受験勇 「能期 頃 7 確認	^{一一の} で ギフタロ 同 の で ギフタロ し の の 、 で ギフタロ し の の 、 で ギフタロ し の の 、 し の の し 、 で も つ の い し 、 の し の し 、 、 し 、 し 、 、 、 し 、 し 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	^{アウト} 示 末 表 示 印 い。
なの行発法人 国立高等 なの行発法人 国立高等 支を二工業高等等 次票等 (中込者 旋票等 (中込者 応援等 応援等 応援等 での行んでの なのか たのか たののののののののののののののの	PTP 00.84 STP 00.84 STP 20.84 Statute Comparison (Statute Comparison (Stat	画雨石上× D00002) DPIC總写真を表づすり、 新敏が消えた・	推薦選抜 推薦選抜 推薦選抜(1 振事ることができ り、レイアウトオ 印刷を行ってく	営賃報変更」を4 第5度単立 マイページ //13) 1月11 うます。 が崩れる場合な ださい。	クリックし、高勝者を 入手続きへ ログイン情報深 3日 があります。	<u>論期してください。</u> 更 志願者情報梁 は に まっ 詳新	更 ^{志藤創} 意: 「 印刷可 す。 手川 細をご	⁷² ●2 乏験 「能期 頂7 確認	^{展展} ログ: で ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ ギフタロ マ キ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ	アウトレックト
	17 F P R # # # # # # # # # # # # # # # # # #	副書石上X D000002) DF[[読写真を表] 3 新聞の消えた・ FU)ンクよりダウ	11.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	(清朝空更しをかけ、 (13) 1月1: (13) 1] (13) 1] (13) 1] (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) 1] (13) (13) (13) 1] (13) (13) (13) 1] (13) (13) (13) (13) (13) 1] (13) (13) (13) (13) (13) (13) (13) (13)	クリックし、志願者を 入手続きへ ログイン情報会 3日 3日	通知してください。 更 志願哲清報会 は に ま 一 詳新	^{変 志藤都} 意: 「 引 の 手 細	²¹²¹ 単2 シ験男 「能期 頂7 確認	^{展開} (* ^{まっか}) 「間にま くださ	アウトレックトの
は日本市本人 型のありま 支車工業高等等 後票等(中込者 歳売等(中込者 取信報 なり なり	PTF PD R at FTF PD R at FTF PD R at A Code FTF PD R at A COD	副書石上X D000002) DF(ご時写真を表) SF(ご時写真を表) SF(が用えたいのから) SF(シンクよりダウ	推薦選抜 推薦選抜 推薦選抜 (1) 示することができ の、レイアウトオト の印象を行ってく ンワードし、イ (受験需等) 表	(情報変更)を対 (第一) (13) 1月1 (13) 1月1) (13) 1月1 (13) 1月1 (13) 1月1 (13) 1月1) (13) 1月1 (13) 1月1) (13) 1月1 (13) 1月1) (13) 1] (13) 1	クリックし、 吉磯都会 入手続きへ ログイン情報袋 3日 があります。 バスください。 「写真	<u>単加してください。</u> 更 志願者情報会 注 に ま て 詳 純	^{変 志藤都} 意:「 引 同 す。 手) 細 を ご	^{77音} ^{申2}	^{(((}	^{アウト} ウォネ 表示 て 、 、 、 、 、 、 、
	FTF P.B.## FT P.D.## FT P.D. Unccape EFT : 2410	画書石上× D000002) DF[[成号算を表] SF(成号算を表) SF(成号算を表) F(利用して表示・F) F(リンクよりダウ	福島道 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	営業要認定したが 第55世紀 第55世紀 第55世紀 (13) 1月1: (13) 1] (13) 1] (13) 1] (13) (13) (13) 1] (13) (13) (13) (13) 1] (13) (13) (13) (13) (13) (13) (13) (13)	クリックし、吉磯者を 入手続きへ コージイン情報袋 3日 があります。 ホマください。 「写真	<u>単加してください。</u> 更 志願省情報梁 (は! ま元 詳約 業等]表示	■ 「「「」」 このでは、「「」」 このでは、「「」」 このでは、「」」 このでは、「」 このでは、「」」 このでは、「」 このでは、「」 このでは、「」」 このでは、「」」 このでは、「」 このでは、「」 このでは、「」」 このでは、「」 こ。	⁷¹² ^{申2} 受験 写 1 能期 頂 7 確認	^{展開} で ギフタロ 早 」表 目 同 に う の た さ く だ さ	^{アウト} r r 志 栗 印 い。
なられる人、 50.8 # # # # # # # # # # # # # # # # # # #	575 PD R # ST P D R # ST P D R # 	副語石上X DO00002) DFに随写真を表がす) S解放が消えた・ A利用して表示・ FUンクよりダウ	加慮選抜 推薦選抜 推薦選抜 推薦選抜 (1 推薦選抜 (1 加度) の、レイアウトな の、レイアウトな のの、レイアウトな の、レイアウトス (受数票等) ま	(情報変更)を対 新規申込 マイページ (13) 1月11 うます。 が崩れる場合な ださい。 、 ストールし 、	クリックし、志願者を 入手続きへ コグイン情報会 3日 があります。 元ください。 「写真	 通知してください。 更 志願智術報金 注う は日 すっ 詳新 	^{変 志藤都} 意:「 引 可 手 。 子 二 の で こ	²⁾²² ^{単2} 乏験(学) 「能期 頃7 確認	◎ (『まっかの 「 「 「 「 「 「 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	アウト 市本 京 印

(出力イメージ)



切り取り線で切って使用してください。

写真を登録(アップロード)していない場合(登録した写真を使わない場合を含む)は、プリントアウトした写真票に写真(縦4cm×横3cmで正面向き・上半身・脱帽の最近6か月以内に撮影したもの(カラー、白黒可))を貼付してください。

写真票は手順6で使用しますので、無くさないようにしてください。

宛名票は、出願書類を送付する封筒に貼りつけてください。(宛名の手書きが省略できます)

※出力される内容は変更される場合があります

手順6 出願書類郵送

1. 手順1から手順5まで全て完了後、下記書類等を整えて、市販の封筒(角型2号)を使用し、出願書類受 付期間中に郵送または持参してください。郵送の場合、<u>封筒には、写真票と一緒に出力される「宛名票」を</u> <u>貼り付け、**簡易書留速達**で郵送</u>してください。

【出願書類】

	推薦	学力	社会人特別	
写真票	0	0	0	
調査書	0	0	0	
学業成績証明書	0	0	0	
推薦書	0	_	0	
自己申告書	0	0	0	
TOEIC スコア証明書等	0	0	_	
出願承諾書	_	0	_	

【注意事項】

出願書類提出後は、記載事項の変更は認められません。ただし、現住所(連絡先)に変更が生じた場合は速 やかに届け出てください。 手順7 受験票印刷

- 受験票は以下の期間に印刷することが可能となります。
 (マイページから印刷ボタンが表示されるページに進めます。手順5 写真票・宛名票印刷と同じページです。)
 推 薦 選 抜:令和7年5月19日(月)9:00 ~ 令和7年5月21日(水)14:59まで
 社 会人特別選抜: 同上
 学力検査選抜(前期):令和7年6月16日(月)9:00 ~ 令和7年6月18日(水)14:59まで
 学力検査選抜(後期):令和7年10月31日(金)9:00 ~ 令和7年11月5日(水)14:59まで
- ご自宅のプリンタで印刷する場合は、印刷時の設定で「実際のサイズ」又は「倍率 100%」を指定して A4 <u>用紙(白色・上質紙)に印刷</u>してください。コンビニエンスストア等のマルチコピー機を利用する場合 は、写真票表示画面下にある「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」を選択してください。
- 3. 印刷した受験票の記載事項を必ず確認してください。(受験番号は記載されているか、志望学科、受験地 及び氏名は正しく記載されているか)
- 4. 切り取り線で切っていただき、検査当日は必ず持参してください。

(出力イメージ)



※出力時は受験番号が印字されています。

手順A 写真の登録

1. マイページから、<mark>出願用顔写真を登録する方はこちら</mark>をクリックします。



2. 出願用顔写真(任意)の画面が表示されますので、<mark>顔写真アップロード</mark>をクリックします。

※ログインしているメールアドレスが mcID (共通 ID) で登録されている場合、出願用顔写真は他校の miraicompass サイトで出願するときにも利用することができます。



 額写真をアップロードします。顔写真ファイルのサイズやファイル形式については、アップロード前に 確認してください。確認後、写真の登録手続きへ進むをクリックします。

	マイページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	申込履歴 ログアウト ぐ ギフ タロウ さん
顔写真アップロード				
アップロードする顔写真ファイルについて 写真の規定 (サイズ、ファイル形式等) はこちら				
ギフ タロウさんの顔写真 登録されていません。	写真の登録手続きへ進む			
	マイページ へ			

 4. 出願用の写真を選択します。参照をクリックして写真を選択してください。写真ファイルを選択後、フ ァイル名が表示されますので、確認後次へをクリックしてください。

施立存改法人 国立車等町門学校 岐阜工業高等専門学校 Network Institute of Producing (KOSIR), Gife Gillage	マイページ	ログイン情報変更	志願者情報変更	申込履歴 (ぞ ‡	ログアウト ドフ タロウ さん
写真を選ぶ 写真を編集 登録確認					
Step1 写真を選ぶ					
出願用の写真を選択してください。					
写真の規定(サイズ、ファイル形式等)はこちら					
出願写真を選択					
戻る					次へ

 写真を編集します。選択した写真ファイルが表示されていますので、切り抜き範囲(赤い枠)を写真に 合わせてください。切抜イメージを表示をクリックして写真を確認することができます。編集が終わったら登録する写真をチェックをクリックしてください。



(切り抜きイメージ表示)



6. 写真登録の確認を行います。確認後、写真を登録するをクリックします。



7. 顔写真アップロードが完了しました。

※登録後、顔写真を変更することは可能ですが、写真票を送付後の変更は受け付けませんのでご注意ください。